

МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ГОЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. М.ДАДАЕВА»
(МБОУ «Гойская СОШ им. М.Дадаева»)
МУ «Хьалха-Мартанан муниципални клоштан дешаран урхалла»
Муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени
«ГЮЙЙИСТЕРА ДАДАЕВ М. ЦАРАХ ЙОЛУ ЙУКЪБЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»
(«ГЮййистера Дадаев М. цI. йолу ЙУЙУШ»)

ПРИКАЗ

20.02.2023 г.

№ 15 -о

с. Гойское

**О внедрении ФООП НОО, ООО и СОО
и создании рабочей группы**

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель	Заместитель директора по УР: Яхьяева Р.Х.
Заместитель руководителя	Заместитель директора по ВР: Чапанова Я.Х.
Члены	Руководитель ШМО гуманитарного цикла : Цухаева Р.Х. Руководитель ШМО естественного цикла: Зулкарниева Р.И. Методист НК: Итаева Х.Э. Учитель обществознания: Минарбуева Л.М. Педагог-психолог: Курбанова Я.А. Социальный педагог Гебертаева А.С. Секретарь: Сугаипова Х.У.

2. Утвердить и ввести в действие с 01.03.2023г. Положение о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП (приложение № 1).

3. Утвердить план-график внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФООП НОО, ООО и СОО) в МБОУ «Гойская СОШ им.М.Дадаева»

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
привлекать при необходимости иных работников МБОУ «Гойская СОШ им.М.Дадаева» для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графика, утвержденного пунктом 2 настоящего приказа.

4. Заместителю директора по УР Яхьяевой Р.Х. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФООП НОО, ООО и СОО в МБОУ «Гойская СОШ им.М.Дадаева» в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Секретарю Сугаиповой Х.У. в срок до 01.02.2023 г. ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем работников под подпись.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Зубайраев Х.Р.

С приказом ознакомлены:

Яхьяева Р.Х.

Чапанова Я.Х.

Цухаева Р.Х.

Зулкарниева Р.И.

Итаева Х.Э.

Минарбуева Л.М.

Курбанова Я.А.

Гебертаева А.С.

Сугаипова Х.У.

