МУ «Урус-Мартановский РОО»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ГОЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. М. ДАДАЕВА» (МБОУ «Гойская СОШ им. М. Дадаева»)

МУ «Хьалха-Мартанан КІДО»

Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени
«ГІОЙ-ЙИСТЕРА ДАДАЕВ М. ЦІАРАХ ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЙУУ «ГІой-Йистера Дадаев М. цІ. йолу ЙУЙУШ»)

ПРИКАЗ

28 августа 2026 г. № *86 -од*

с. Гойское

Об организации методической работы

в 2026-2027 учебном году

В целях методического обеспечения содержания образования, реализуемого в школе, реализации федерального государственного образовательного стандарта, освоения новых продуктивных педагогических технологий, создания условий для совершенствования профессионального мастерства педагогов, для развития педагогического творчества, в целях качественного развития научно-методического обеспечения образовательного процесса, организации инновационной деятельности, внеурочной работы по предметам п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу педагогического коллектива над методической темой школы: « Обновление методической работы как условие повышения качества образования».
   1.1.Использовать для реализации методической проблемы и задач школы следующие виды и формы методической работы:
   Коллективные:
   - педагогический совет;
   - методический совет;
   - психолого-педагогические семинары;
   - научно-практические конференции;
   Групповые:
   - деятельность методического совета школы;
   - деятельность методических объединений;
   - методические совещания и оперативки;

Коллективно-групповые:
- семинары-практикумы;
- открытые уроки;
- круглые столы;
- деловые игры;

Индивидуальные:
- методические консультации;
- наставничество;
- самообразовательная работа.

2. Определить основную цель в образовательной деятельности школы: «Создание оптимальных условий для развития, саморазвития, самореализации личности участников образовательной деятельности, воспитание личности психически и физически здоровой, гуманной, социально мобильной, способной к формированию жизненных позиций и ценностей в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП».
3. Определить для педагогического коллектива следующие задачи:
   3.1.Организация единого воспитательного пространства, сочетающего объективные и субъективные предпосылки обучения и воспитания школьников, создание благоприятного психологического микроклимата в коллективе школы.
   3.2.Содействие формированию сознательного отношения участников образовательной деятельности к своей жизни, здоровью, а также воспитание взаимоуважения.
   3.3.Создание условий для проявления творческой индивидуальности каждого.
   3.4.Формирование духовно-нравственной личности, воспитание гражданственности и патриотизма.
   3.5.Формирование основ культуры поведения, общения, построения межличностных и деловых отношений, развитие коммуникативных УУД.
   3.6.Развитие навыков самоуправления и регулятивных УУД в учебной и во внеклассной деятельности.
   3.7.Создание условий для активного участия родителей в соуправлении школой.
   3.8.Повышение ответственности педагогов за результаты собственной деятельности, повышение профессионализма, саморефлексии педагогического коллектива в реализации обновленных ФГОС.

4. Определить цель деятельности всего трудового коллектива:

«Повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, оптимизацию воспитательного работы и совершенствование информационно-образовательной среды».

5.Школьным методическим объединениям (ШМО) руководствоваться в работе Положением о школьном методическом объединением школы.

6.Заместителям директора по УР Яхьяевой Р.Х. и ВР Итаевой Х.Э.

руководителям ШМО обеспечить:

- работу педагогического коллектива по методической теме школы в 2026-2027 учебном году;

- анализ состояния образовательной деятельности в школе (по итогам учебных периодов);

- предоставление педагогическим работникам необходимой информации по основным направлениям развития образования, о программах, новых педагогических технологиях, учебно-методической литературе по проблемам обучения и воспитания детей, новинок методической, психолого-педагогической литературы и нормативных документов.

- качество образовательной деятельности путем внедрения новых педагогических технологий обучения и воспитания, выявление, изучение и оценку результативности педагогического опыта в школе;

- обобщение и распространение передового педагогического опыта;

- прогнозирование, планирование и работу по повышению квалификации педагогических и руководящих работников школы, а также оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования, осуществление непрерывной связи с институтами повышения квалификации;

- поддержку педагогических работников школы в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы. экспертной оценке авторских программ, пособий, рабочих программ, помощь в подготовке педагогических работников школы к аттестации.

7. Руководителям школьных методических объединений:

7.1 Считать основной формой повышения квалификации педагогических кадров самообразование;

7.2. использовать в образовательной деятельности только учебные программы, учебники и учебно-методические пособия, включенные в Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. Федеральным перечнем учебников, допущенных к

использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержденным приказом Минпросвещения России от 5 ноября 2024 г. № 769.

7.3. Совершенствовать формы работы по преемственности дошкольного и начального образования, допрофильной и профильной подготовки, продолжать совместную работу с внешкольными учебными заведениями.

7.4.Организовать работу по активному выявлению детей с особыми образовательными потребностями и создать необходимые условия для обучения учащихся данной категории.

8. Делопроизводителю М.З.Зубайраевой довести данный приказ и Приложения к нему до всех задействованных лиц, ответственному за сайт школы М-Э.А.Итаеву разместить приказ на официальном сайте школы в сети интернет.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Х.Р.Зубайраев

С приказом ознакомлены:

Итаева Х.Э.

Итаев М-Э.А.

Яхьяева р.Х.

Зубайраева М.З.