МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГОЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. М.ДАДАЕВА"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГОЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. М.ДАДАЕВА"
Дата: 2026.10.16 22:44:30 +03'00'

МУ «Урус-Мартановский РОО»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ГОЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. М. ДАДАЕВА» (МБОУ «Гойская СОШ им. М. Дадаева»)
МУ «Хьалха-Мартанан КІДО»
Муниципальни бюджетни йукъарадешаран учреждени
«ГІОЙ-ЙИСТЕРА ДАДАЕВ М. ЦІАРАХ ЙОЛУ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЙУУ «ГІой-Йистера Дадаев М. цІ. йолу ЙУЙУШ»)

П Р И К А З

05.08.2026 г. № *62/1-од*

Об утверждении дорожной карты
по подготовке к участию во ВсОШ
на 2026/27 учебный год

В соответствии с приказом МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района» № 92-од от 03.08.2026 года «Об утверждении Дорожной карты», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Дорожную карту по подготовке к участию во ВсОШ на 2026/27 учебный год согласно приложению.
2. Возложить реализацию дорожной карты на методиста МБОУ «Гойская СОШ им.М.Дадаева» Даутмерзаевой Н.Ю.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Х.Р.Зубайраев

С приказом ознакомлена:

Методист Н.Ю.Даутмерзаева

Приложение 1 к приказу
МБОУ «Гойская СОШ им.М.Дадаева»
от «_____»_____№_____

Дорожная карта по подготовке к участию во ВсОШ
на 2026/27 учебный год

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Документ или результат
1	Подготовка и апробация диагностических материалов, чтобы выявить способных и одаренных детей	Август	Педагог-психолог, руководители ШМО	Банк данных диагностических материалов, чтобы выявить способных и одаренных детей
2	Первичное анкетирование учеников, чтобы выявить их общую и предметную одаренность	Сентябрь	Педагог-психолог	Психологическое заключение, карта одаренности на каждого ребенка
3	Выявление одаренных школьников: проведение интеллектуальных конкурсов, анализ успеваемости по учебным предметам и смежным дисциплинам, учет достижений в проектной и исследовательской деятельности и др.	В течение года	Учителя-предметники	Пополнение банка данных одаренных учеников школы
4	Разработка локальных актов школы, чтобы регламентировать работу с одаренными детьми	Сентябрь	Администрация, руководители ШМО	Нормативно-правовой пакет документов, чтобы организовать работу по развитию одаренных детей
5	Популяризация олимпиадного движения. Освещение работы с одаренными детьми на официальном сайте школы и в соцсетях	В течение года	Заместитель директора по УР, технический специалист	Информация об олимпиадах и участии в них учеников школы на официальном сайте и в соцсетях
6	Подготовка материалов, чтобы организовать	Сентябрь	Учителя-предметники,	Программный пакет документов,

	работу с одаренными детьми: типовые авторские программы и рабочие программы, предметные спецкурсы, факультативы и кружки		руководители ШМО	чтобы организовать работу с одаренными детьми
7	Разработка индивидуальных образовательных траекторий потенциальных участников ВсОШ	Сентябрь	Учителя-предметники	Повышение уровня подготовки к олимпиадам и другим конкурсам
8	Работа с педагогическими кадрами по вопросам подготовки учеников к олимпиадам: • проведение тематических семинаров, практикумов и круглых столов; • подбор и накопление литературы для самообразования; • поиск и использование материалов из сети интернет	В течение года	Заместитель директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники	Повышение уровня педагогического мастерства учителей по работе с одаренными детьми
9	Работа с родителями. Проведение консультаций и лекториев для родителей	В течение года	Заместитель директора по УР, педагог-психолог, учителя-предметники	План работы с родителями
10	Утверждение расписания дополнительных занятий, которые нацелены на развитие интеллектуальных способностей учеников, с целью подготовки к олимпиадам	Сентябрь–октябрь	Директор, заместитель директора по УР	Расписание дополнительных занятий

11	Заключение договоров о сетевом взаимодействии с учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями культуры и спорта	В течение года	Директор	Увеличение количества учеников, которые занимаются в учреждениях дополнительного образования, культуры и спорта
12	Психологические тренинги с учениками при подготовке к этапам олимпиады	В течение года	Педагог-психолог	План тренингов
13	Создание системы дистанционного участия детей в предметных олимпиадах	В течение года	Учителя-предметники, технический специалист	Сертификаты участников, дипломы
14	Проведение школьных олимпиад в рамках предметных недель	В течение года по плану работы школы	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники	Участие детей в школьных олимпиадах
15	Организация участия одаренных детей в школьном, муниципальном, региональном и заключительном этапах ВсОШ	В течение года по плану работы школы	Заместитель директора по УР, учителя-предметники	Участие детей в различных этапах ВсОШ
16	Развитие логического и интеллектуального мышления учеников через чтение журналов научной и учебной направленности с использованием ресурсов библиотек и интернета	В течение года	Школьный библиотекарь, учителя-предметники	Работа одаренных детей с периодической литературой
17	Организация научно-поисковой, проектной и исследовательской работы школьников. Вовлечение учеников в движение WorldSkills Junior	В течение года	Заместитель директора по УР, учителя-предметники	Повышение результативности участия школьников в проектной и исследовательской деятельности

18	Работа с педагогическими кадрами: • выявление образовательных и психолого-педагогических затруднений учителей, которые работают с одаренными детьми	В течение года	Заместитель директора по УР, руководители ШМО, учителя-предметники	Повышение уровня профессиональных компетенций педагогов, повышение качества подготовки к олимпиаде
19	Организация мониторинга по итогам участия одаренных школьников в различных этапах ВсОШ и других олимпиадах и конкурсах	Май	Заместитель директора по УР	Аналитическая справка по итогам участия школьников в олимпиадах